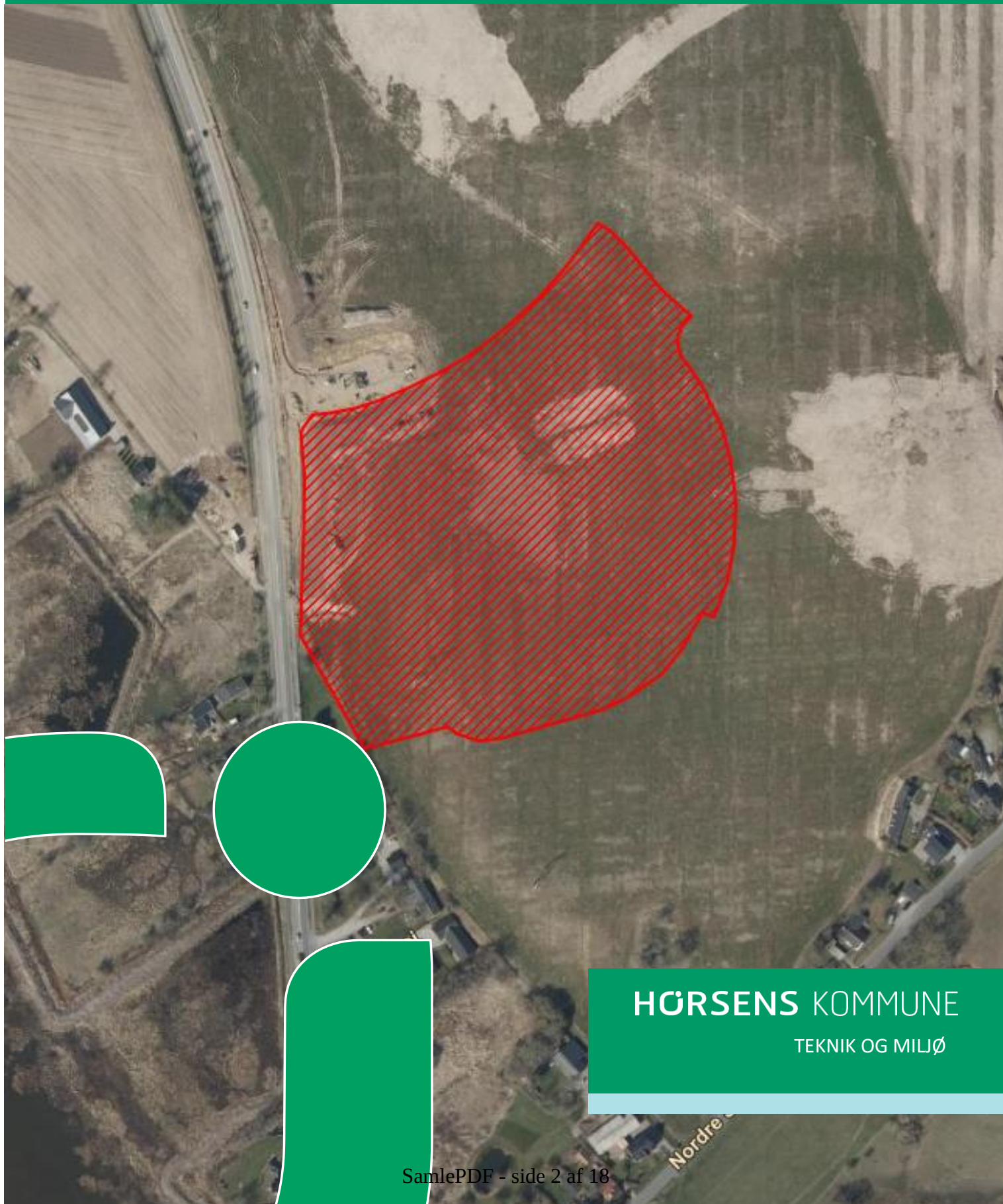


Spildevandsplan 2012-2015

Tillæg nr. 43 til Spildevandsplan 2012-2015

Etablering af regnvandslaug med fælles privat håndtering af regnvand i nyt boligområde, Kirsten Munks Dal A og C



HØRSENS KOMMUNE

TEKNIK OG MILJØ

1	INDLEDNING	2
2	PLANLÆGNINGSGRUNDLAG	2
2.1	LOVGRUNDLAG.....	2
2.2	MILJØVURDERING.....	2
3	FORHOLD TIL ANDEN PLANLÆGNING.....	3
3.1	KOMMUNEPLANEN FOR HORSENS KOMMUNE	3
3.2	LOKALPLAN.....	3
3.3	VANDPLANERNE	3
4	SPILEDEVANDSPANLÆGNING.....	3
4.1	NUVÆRENDE FORHOLD.....	3
4.2	FREMTIDIGE FORHOLD.....	4
5	KLOAKFORHOLD	4
5.1	SPILEDEVAND.....	4
5.2	REGNVAND	4
5.3	KLIMATILPASNING	4
6	HABITATVURDERING	5
6.1	NATURA 2000.....	5
6.2	BILAG IV-ARTER.....	5
6.3	SAMLET VURDERING VEDR. UDPEGNINGSGRUNDLAG OG BILAG IV-ARTER.....	6
7	LODSEJERFORHOLD	6
8	ØKONOMI	6
9	TIDSPLAN	6
10	VEDTAGELSE	6
11	BILAG	7

1 Indledning

Tillæg nr. 43 til Spildevandsplan 2012-2015 for Horsens Kommune omhandler etablering af et regnvandslaug for et nyt boligområde, Kirsten Munks Dal A og C, som planlægges ved Nørrestrand. Kommuneplan 2017 og lokalplan 2016-14, Boliger og dagligvarebutik, Egebjergvej, Nørrestrand, Horsens beskriver rammerne for anvendelsen af området. Området er desuden omfattet af kommuneplanrammer 17BO01 og 17BO02, som er udpeget til boligområder.

Området er i tillæg nr. 42 til spildevandsplanen omfattet af planopland A258, som er planlagt separatkloakeret. Spildevand skal således afledes til offentlig spildevandskloak, og regnvand skal afledes til et åbent, naturligt og rekreativt centralt regnvandssystem ved boligområdets grænse. Regnvandssystemet indenfor boligområdet skal varetages af et regnvandslaug på boligenklave-niveau, som etableres i forbindelse med vedtagelse af nærværende spildevandsplantillæg.

Boligområdet indrettes robust, således at bebyggelse samt tekniske anlæg ikke lider skade ved ekstremregn, og regnvand (til og med T30¹) ledes kontrolleret ud af området til det centrale regnvandssystem. For større regnhændelser (T30 – T100) accepteres diffus transport af regnvand på overfladen, hvor terrænforhold sikrer, at regnvandet tilstrømmer det centrale regnvandssystem nedstrøms og sluttelig ledes til recipient.

Regnvandslauget, der etableres for boligområdet, forpligtes ligeledes til at indgå i et overordnet regnvandslaug, som skal drifte og vedligeholde ekstremregnsdelen af det centrale regnvandssystem. Oprettelsen af boligenklave-regnvandslauget sker jf. Spildevandsbekendtgørelsens² §5 stk. 3, og tillæg nr. 43 har til formål at sikre oprettelsen af dette regnvandslaug.

2 Planlægningsgrundlag

2.1 Lovgrundlag

I henhold til § 5 i Spildevandsbekendtgørelsen skal der ske revision af spildevandsplanen, når der sker ændringer af et kloakopland, der er beskrevet i spildevandsplanen, eller når der optages nye arealer i den gældende spildevandsplan. Desuden kræver etableringen af et fælles privat regnvandssystem oprettelsen af et regnvandslaug.

2.2 Miljøvurdering

Tillægget skal vurderes for miljøpåvirkninger og konsekvenser for omgivelserne efter

- Lov nr. 973 af 25. juni 2020, "Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM)"
- Bekendtgørelse nr. 913 af 30. august 2019: "Bekendtgørelse om samordning af miljøvurderinger og digital selvbetjening m.v. for planer, programmer og konkrete projekter omfattet af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

¹ T30 er en regnhændelse, som er så kraftig, at den statistisk indtræffer én gang hvert 30. år, T100 én gang hvert 100. år osv.

² BEK. nr. 1317 af 4. december 2019

Horsens Kommune har den 26. marts 2021 vurderet, at tillæg nr. 43 ikke er omfattet af krav om miljøvurdering. Dette medfører, at der ikke skal foretages en miljøvurdering af tillægget i henhold til loven.

3 Forhold til anden planlægning

3.1 Kommuneplanen for Horsens Kommune

Kommuneplanen for Horsens Kommune udstikker hovedstruktur for den fysiske udvikling.

Området er omfattet af kommuneplan 2017 og kommuneplanrammer 17BO01 og 17BO02, som er udpeget til boligområder.

Spildevandsplanen skal være i overensstemmelse med de overordnede målsætninger fastlagt i kommuneplanen. En gennemførelse af de i tillægget beskrevne aktiviteter vurderes at være i overensstemmelse med kommuneplanen.

3.2 Lokalplan

En lokalplan fastlægger de konkrete rammer for anvendelsen af et bestemt område og skal være i overensstemmelse med kommuneplanen og spildevandsplanen.

Området er omfattet af lokalplan 2016-14, Boliger og dagligvarebutik, Egebjergvej, Nørrestrand, Horsens, hvoraf det fremgår, at regnvand skal håndteres på terræn med rekreative, blågrønne regnvandsløsninger. Det fremgår også, at området skal klimatilpasses, således at ekstreme regnhændelser, herunder skybrud, ledes kontrolleret, både internt i området og ud af området til recipienten Nørrestrand. Regnvand må ikke ledes ind i andre lokalplanområder.

3.3 Vandplanerne

Vandområdeplan 2015-2021 for Jylland og Fyn og tilhørende bekendtgørelser udstikker retningslinjer for opnåelse af god økologisk tilstand i vandløb, søer og hav.

Spildevandsplanen skal være i overensstemmelse med de overordnede målsætninger fastlagt i vandområdeplanen og tilhørende bekendtgørelser.

Tillæg nr. 43 omhandler alene etablering af et regnvandslaug for et nyt boligområde, Kirsten Munks Dal A og C ved Nørrestrand. Det vurderes derfor, at en gennemførelse af de i tillægget beskrevne aktiviteter er i overensstemmelse med vandplanlægningen.

4 Spildevandsplanlægning

4.1 Nuværende forhold

Området er omfattet af planopland A258, som med tillæg nr. 42 til Horsens Kommunes spildevandsplan 2012 - 2015 planlægges separatkloakeret. Tillæg nr. 43 til spildevandsplanen omhandler udelukkende etablering af et regnvandslaug, som overtager ansvaret for drift og vedligehold af det fælles private regnvandssystem i boligområdet Kirsten Munks Dal A og C.

4.2 Fremtidige forhold

Indenfor boligområdet varetager regnvandslauget drift og vedligeholdelse af det fælles private regnvandssystem, som afleverer regnvandet til det centrale regnvandssystem ved regnvandslaugets grænse. Regnvandslauget for boligområdet forpligter sig ligeledes til at være en del af et overordnet regnvandslaug, som har ansvar for drift og vedligeholdelse af ekstremregnsdelen af det centrale regnvandssystem for Nørrestrand.

På private matrikler varetager grundejer selv drift og vedligeholdelse af regnvandsanlæg og afleverer regnvandet til regnvandslaugets fælles private regnvandssystem i skel. Samtlige grundejere har pligt til at være medlem af regnvandslauget, hvilket fremgår af regnvandslaugets vedtægter.

Bygherre etablerer, drifter og vedligeholder det fælles private regnvandssystem indenfor boligområdet, indtil regnvandslauget er oprettet, hvorefter drift og vedligeholdelse overgår til regnvandslauget.

Regnvandslaugets vedtægter er angivet i bilag, hvor der også forefindes en driftsinstruks for det fælles private regnvandssystem, og hvor regnvandslaugets områdefrænsning og princip for regnvandsløsningerne er angivet. Vedtægterne tinglyses på de berørte ejendomme, i forbindelse med optagelsen af tillæg nr. 43 i spildevandsplanen.

5 Kloakforhold

Området er omfattet af planopland A258, som med tillæg nr. 42 til Horsens Kommunes spildevandsplan 2012 - 2015 planlægges separatkloakeret.

5.1 Spildevand

Spildevand skal afledes til offentlig spildevandskloak.

5.2 Regnvand

Hverdagsregn (T5) fra boligområdet skal håndteres i et åbent og rekreativt regnvandssystem med naturpræg, som afleder regnvandet til det centrale regnvandssystem for Nørrestrand. Regnvandssystemet indenfor boligområdet kommer til at bestå af:

- Åbne og beplantede regnvandsgrøfter til transport (og delvis nedsivning) af regnvand fra boligområdet til det centrale regnvandssystem.
- Åbne betonkanaler til transport af regnvand fra bebyggelsen ud til de åbne og grønne regnvandsgrøfter.

Princip for regnvandsløsningerne indenfor boligområdet er angivet som et bilag til nærværende spildevandsplantillæg.

5.3 Klimatilpasning

Ved regnhændelser op til en 30-års regnhændelse styres regnvandet kontrolleret ud af området via det fælles private regnvandssystem og frem til det centrale regnvandssystem for Nørrestrand. Det fælles private regnvandssystem er dimensioneret til T30. For større regnhændelser end dette (T30-T100) accepteres diffus transport af regnvand på terræn og

veje. Terrænforholdene i området vil bidrage til, at regnvandet naturligt vil strømme mod den centrale regnvandsstruktur.

- Området indrettes til at være robust overfor ekstremregn, så der ikke sker oversvømmelse af huse eller vigtig infrastruktur under kraftige regnhændelser/skybrud.
- Ved regnhændelser - mellem T30 og T100 - ledes regnvandet ligeledes diffust på terræn til den centrale regnvandsstruktur.

6 Habitatvurdering

Jf. Habitatbekendtgørelsens³ § 6 stk. 1-4 skal der, forud for vedtagelse af spildevandsplantillæg, foretages en vurdering af, om planen i sig selv eller i sammenhæng med andre planer og projekter kan påvirke Natura 2000-områder eller bilag IV-arter i området væsentligt.

Der kan kun udarbejdes tillæg til spildevandsplanen, hvis det vurderes, at planen ikke medfører:

- Skade på de naturtyper, som området er udpeget for
- Skade på levesteder for de arter, som området er udpeget for
- Betydelige forstyrrelser for bilag IV-arter

6.1 Natura 2000

Planområdet ligger mere end 8 km fra nærmeste nedstrøms liggende Natura 2000 område, som er Natura 2000-område nr. 56 (Habitatområde H52 og Fuglebeskyttelsesområde F36, Horsens Fjord, havet øst for og Endelave).

Udpegningsgrundlaget for området fremgår af Miljøstyrelsens hjemmeside:

<http://mst.dk/natur-vand/natur/natura-2000/natura-2000-omraaderne/udpegningsgrundlag/>

Tillæg nr. 43 omhandler udelukkende etableringen af et regnvandslaug for boligområdet Kirsten Munks Dal A og C ved Nørrestrand. Planen fastsætter ikke rammerne for fremtidige projekter, som vil påvirke området fysisk. Det er derfor Horsens Kommunes vurdering, at denne plan om etablering af regnvandslaug ikke vil skade de arter eller naturtyper, som udgør udpegningsgrundlaget for Natura 2000-området. Der er vedtaget en Natura 2000-plan for det internationale naturbeskyttelsesområde, og projektet vurderes at være foreneligt med planens bevaringsmålsætninger.

6.2 Bilag IV-arter

En række arter af planter og dyr, de såkaldte bilag IV-arter, er omfattet af en særlig streng beskyttelse i alle EU-medlemsstater, herunder Danmark. Det gælder for dyrearterne, at der er et generelt forbud mod at beskadige eller ødelægge yngle- og rasteområder i deres naturlige

³ BEK nr. 1595 af 6. december 2018

udbredelsesområde, mens der for plantearterne er forbud mod at ødelægge dem. Forbuddet gælder uanset, om disse dyr og planter findes indenfor eller udenfor beskyttede naturområder.

Horsens Kommune har kendskab til, at der omkring projektområdet lever følgende bilag IV-arter: odder, stor vandsalamander, arter af flagermus og grøn mosaikguldsmed.

Etableringen af et regnvandslaug for Kirsten Munks Dal A og C ved Nørrestrand har udelukkende administrativ karakter og fastsætter ikke rammerne for fremtidige projekter, som vil påvirke området fysisk. Kommunen vurderer på den baggrund, at yngle- eller rasteområder for bilag IV-arter, som potentielt findes i området, hverken vil blive beskadiget eller ødelagt som følge af dette tillæg nr. 43 til spildevandsplanen.

6.3 Samlet vurdering vedr. udpegningsgrundlag og bilag IV-arter

Horsens Kommune vurderer således samlet, at planen kan realiseres uden at:

- Skade arter eller naturtyper, som indgår i udpegningsgrundlaget for Natura 2000-områder
- Indskrænke eller forringe egnede yngle- eller rastesteder for bilag IV-arter i området

7 Lodsejerforhold

Etableringen af regnvandslauget for Kirsten Munks Dal A og C omfatter matrikel nr. 1cø, 1fs, 1ft, 1fu, 1fv, 1fx, 1fy, 1fz, 1fæ, 1fø, 1ga, 1gb, 1gc, 1gd, 1ge, 1gf, 1gg, 1gh, 1gr, 1gq, 1gp, 1go, 1gi, 1gk, 1gl, 1gm, 1gn, alle Hansted Hgd., Hansted. Nogle af matriklerne ejes af NS 1 ApS og andre ejes af Horsens Kommune.

8 Økonomi

Bygherre etablerer, drifter og vedligeholder det fælles private regnvandssystem, indtil regnvandslauget er oprettet, hvorefter drift og vedligeholdelse overgår til regnvandslauget.

9 Tidsplan

Regnvandslauget forventes oprettet i sommeren 2021.

10 Vedtagelse

Tillæg nr. 43 til Spildevandsplan 2012 – 2015 for Horsens Kommune har været i 8 ugers offentlig høring i perioden 26. marts – 21. maj 2021.

Tillæg nr. 43 er herefter vedtaget administrativt og efterfølgende offentliggjort på Horsens Kommunes hjemmeside.

11 Bilag

Bilag: Vedtægter for det fællesprivate regnvandslaug "Regnvandslaug Kirsten Munks Dal A og C" (incl. driftsinstrukser, områdeafgrænsning og princip for fælles private regnvandsløsninger)

Vedtægter for det fælles private regnvandslaug "Regnvandslaug Kirsten Munks Dal A og C"

Indholdsfortegnelse

Pkt. 1	Laugets navn og hjemsted
Pkt. 2	Laugets område, medlemskab
Pkt. 3	Laugets formål og opgaver, herunder drift og vedligeholdelse
Pkt. 4	Medlemmernes forhold til Lauget
Pkt. 5	Laugets ledelse og administration
Pkt. 6	Regnskab og revision
Pkt. 7	Bilagsoversigt

1. Laugets navn og hjemsted

1.1. Laugets navn er "Regnvandslaug Kirsten Munks Dal A og C" (herefter "Lauget")

1.2. Laugets hjemsted er Horsens Kommune.

2. Laugets område, medlemskab og oprettelse

2.1. Laugets geografiske område er angivet i bilag 2.1.

2.2. Laugets medlemmer er de til enhver tid værende ejere af de boligenheder, der ligger inden for Laugets geografiske område, jf. pkt. 2.1.

2.3. Lauget er automatisk medlem af "Det Overordnede Regnvandslaug Nørrestrand".

2.4. Lauget forestår funktionen som regnvandslaug jf. bekendtgørelse nr. 2292 af 30. december 2020 om spildevandstilladelser m.v. efter miljøbeskyttelseslovens kapitel 3 og 4. Lauget varetager i den forbindelse drift og vedligeholdelse af det fælles private regnvandssystem, jf. driftsinstruksen i bilag 2.4 samt det på bilag 2.1.

2.5. Laugets vedtægter tinglyses på matriklerne indenfor Laugets område, jf. pkt. 2.1.

2.6. Lauget oprettes på tinglysningstidspunktet, jf. pkt. 2.5.

2.7. Laugets værneting er Byretten i Horsens for alle tvistigheder, hvor regnvandslauget er part. Lauget ved dennes bestyrelse er som sådan procespart for alle fælles rettigheder og forpligtelser i laugets anliggende.

3. Laugets formål og opgaver, herunder drift og vedligeholdelse

3.1. Laugets formål er at sikre drift og vedligeholdelse af et fællesprivat regnvandssystem som markeret på bilag 2.1, i overensstemmelse med offentlige myndigheders bestemmelser, og at udføre de opgaver, der i øvrigt henlægges til Lauget i medfør af lovgivningen.

3.2. Lauget er forpligtet til at modtage både vejvand samt tag- og overfladevand fra alle ejendomme indenfor Laugets område.

3.3. Lauget er til enhver tid berettiget til at foretage nødvendige reparationer og er i den forbindelse berettiget til, i nødvendigt omfang, at færdes på private grunde i området.

3.4. Lauget er berettiget til at påbyde forhold, der hindrer vandets frie løb i regnvandsgrøfter, bragt til ophør. Efterkommes påbud ikke inden for en rimelig frist, er Lauget beføjet til at udføre arbejdet på medlemmets

regning.

- 3.5. Lauget varetager i øvrigt medlemmernes fælles interesser i forbindelse med regnvandshåndtering for Laugets område, jf. pkt. 2.1.
- 3.6. Lauget kan ikke uden forudgående skriftligt samtykke fra Horsens Kommune, Natur og Miljø videresælge sine anlæg.
- 3.7. Det enkelte medlem af Lauget har pligt til at holde sit private regnvandsanlæg, inden for skel ved den enkelte ejendom, i god og forsvarlig stand.
- 3.8. Medlemmerne må ikke fortage ændringer eller rettelser på Laugets regnvandssystem eller det centrale regnvandssystem. Fejl eller mangler ved Laugets regnvandssystem, eller det centrale regnvandssystem udenfor laugets geografiske område, skal af den, der konstaterer dem, uden ugrundet ophold meddeles til Laugets formand eller, i dennes fravær, en anden fra bestyrelsen.
- 3.9. Lauget er berettiget til at opkræve bidrag hos medlemmerne til udgifter, der er nødvendige for udførelsen af Laugets opgaver, herunder betale medlemskab til "Det Overordnede Regnvandslaug Nørrestrand", jf. pkt. 2.3.
- 3.10. Lauget er uafhængig af partipolitiske interesser.

4. Medlemmernes forhold til Lauget

- 4.1. De til enhver tid værende ejere af de boligenheder, der ligger inden for Laugets geografiske område jf. pkt. 2.1 har pligt til at være medlem af Lauget.
 - 4.1.1. Medlemspligten indtræder den dag, hvor den pågældende ejers skøde, uanset om dette er betinget eller ej, anmeldes til tinglysning. Såfremt den pågældende ejer overtager ejendommen inden skødet anmeldes til tinglysning, indtræder medlemspligten på overtagelsesdagen.
 - 4.1.2. Den nye ejer kan dog først udøve stemmeret, når Laugets kasserer har modtaget skriftlig meddelelse om ejerskifte, og den nye ejer har betalt kontingent til Lauget.
 - 4.1.3. Det enkelte medlem har pligt til at betale de til enhver tid af generalforsamlingen fastsatte bidrag. Medlemsbidraget opkræves 1 gang årligt. Bidragets størrelse fastsættes af generalforsamlingen på den ordinære generalforsamling.
 - 4.1.4. Ved ikke rettidig betaling af skyldige beløb skal medlemmet betale alle omkostninger ved inddrivelsen. Derudover skal der betales et rentebeløb pr. påbegyndt måned af det skyldige beløb. Rentebeløbet fastsættes i overensstemmelse med renteloven.
 - 4.1.5. Et medlem, der er i restance til Lauget, har ikke adgang til, og har ikke stemmeret på, generalforsamlingen, ligesom medlemmet ikke kan vælges til tillidshverv i Lauget.
- 4.2. Et medlem betaler bidrag for hver boligenhed, medlemmet ejer, fra det tidspunkt, hvor der er pligt til at være medlem af Lauget, jf. 4.1.1.

4.2.1. Medmindre generalforsamlingen beslutter andet, skal der betales lige store bidrag for alle boligenheder uanset disses størrelse.

4.3. I forholdet til tredjemand hæfter medlemmerne ikke for Laugets forpligtigelser med andet end deres andel i Laugets formue.

4.3.1. I forhold til Lauget hæfter medlemmerne personligt og pro rata.

4.4. Når et medlem overdrager sin ejendom, eller på anden måde ophører med at være ejer heraf, er vedkommende fra dette tidspunkt ophørt med at være medlem af Lauget og har intet krav på Laugets formue. Som skæringstidspunkt anvendes overtagelsesdagen for den nye ejer af ejendommen.

4.5. Det nye medlem indtræder fra overtagelsesdagen i det tidligere medlems rettigheder og forpligtigelser overfor Lauget, idet det tidligere medlem dog fortsætter med at hæfte for eventuelle restancer overfor Lauget.

4.6. Både den tidligere og den nye ejer har pligt at anmelde ejerskiftet til Lauget og i forbindelse hermed oplyse den nye ejers navn og bopæl, samt den tidligere ejers nye bopæl.

4.7. Et medlem har på generalforsamlingen én stemme for hvert bidrag, der er pålagt medlemmet.

5. Laugets ledelse og administration

5.1. Generalforsamlingen er Laugets højeste myndighed.

5.2. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i marts måned på Laugets hjemsted.

5.3. Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem under den i medlemsprotokollen anførte adresse eller e-mailadresse.

5.4. Dagsordenen fremsendes med indkaldelsen til generalforsamlingen. Det samme gælder det underskrevne årsregnskab samt forslag til budget for indeværende regnskabsår.

5.5. Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen. Rettidigt indkomne forslag fremsendes i henhold til 5.3 senest 6 dage inden generalforsamlingen.

5.6. På den ordinære generalforsamling skal følgende punkter behandles:

- 1) Valg af referent
- 2) Valg af dirigent
- 3) Bestyrelsens beretning om det forløbne år
- 4) Godkendelse af regnskab
- 5) Rettidigt indkomne forslag fra medlemmerne
- 6) Vedtagelse af budget og fastsættelse af bidrag og eventuelt indskud
- 7) Fastlæggelse af størrelse på bestyrelsen
- 8) Valg af bestyrelsesmedlemmer samt suppleanter
- 9) Valg af revisor og revisorsuppleant

10) Eventuelt

Under "Eventuelt" kan der ikke sættes forslag under afstemning.

- 5.7. Ekstraordinær generalforsamling, der indkaldes som beskrevet i 5.3, dog med mindst 7 dages varsel, afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt eller efter skriftlig begæring herom til bestyrelsen af mindst 1/4 af Laugets medlemmer, der ikke er i restance til Lauget. I begæringen skal dagsordenen for den ekstraordinære generalforsamling angives.

5.7.1. Når begæring om afholdelse af ekstraordinær generalforsamling er indgivet til bestyrelsen, skal generalforsamlingen afholdes inden 6 uger efter dennes modtagelse, idet juli måned dog ikke medregnes.

5.7.2. Hvis ikke mindst 3/4 af de medlemmer, der har ønsket den ekstraordinære generalforsamling indkaldt, er til stede på generalforsamlingen, kan dagsordenen nægtes behandlet af generalforsamlingen.

- 5.8. Generalforsamlingen vælger en dirigent, der afgør om generalforsamlingen er lovlig indvarslet og beslutningsdygtig.

5.8.1. Dirigenten leder generalforsamlingen og afgør alle tvivsspørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde og stemmeafgivningen.

5.8.2. Afstemningen sker ved håndsoprækning, medmindre der foreligger anmodning om skriftlig afstemning.

5.8.3. Stemmeafgivningen kan ske ved skriftlig fuldmagt til et andet medlem eller et medlem af vedkommendes husstand. Ingen kan dog afgive stemme i henhold til mere end to fuldmagter.

5.8.4. Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal, medmindre vedtægten bestemmer andet. Ved stemmelighed forkastes forslaget. Blanke stemmer medregnes ikke.

5.8.5. Over det på generalforsamlingen passerende, skal der udarbejdes et referat, der underskrives af dirigenten og formanden, hvorefter det har fuld beviskraft i enhver henseende.

5.8.6. Senest 1 måned efter generalforsamlingens afholdelse udsendes referatet af bestyrelsen til hvert enkelt medlem.

5.8.7. Når der på generalforsamlingen er truffet gyldig beslutning om forhold af fælles interesse, er bestyrelsen bemyndiget til at underskrive for Laugets medlemmer i ethvert forhold, der er nødvendigt til gennemførelse af generalforsamlingens beslutning.

- 5.9. Bestyrelsen består af 3-5 medlemmer, der vælges af generalforsamlingen. Bestyrelsen konstituerer sig selv. Genvalg kan finde sted.

5.9.1. Bestyrelsen samt to suppleanter vælges for 2 år ad gangen, dog således, at der efter den første 2-års periode kun er 2 medlemmer på valg, året efter de resterende og så fremdeles.

5.9.2. Dersom antallet af bestyrelsesmedlemmer ved afgang i årets løb, og efter at suppleanterne er tiltrådt, bliver mindre end 3, er bestyrelsen berettiget til at supplere sig blandt Laugets medlemmer indtil førstkommande generalforsamling.

5.9.3. Bestyrelseshverv er ulønnet, medmindre generalforsamlingen bestemmer andet.

5.10. Bestyrelsen har den daglige ledelse af Laugets virksomhed, herunder drift og vedligeholdelse af regnvandssystemet, og udøver de administrative beføjelser som er henlagt til Lauget.

5.10.1. Bestyrelsen kan, med generalforsamlingens forudgående samtykke, overdrage Laugets administrative opgaver, eller dele heraf, til en af generalforsamlingen valgt administrator.

5.10.2. Bestyrelsen afholder møde, så ofte 1 medlem finder det nødvendigt, dog min. 2 gange om året.

5.10.3. Der føres protokol over vedtagne beslutninger, såvel ved generalforsamling som ved bestyrelsesmøder. Protokollen skal underskrives af bestyrelsen på næstkommende bestyrelsesmøde.

5.10.4. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når flertallet af bestyrelsens medlemmer giver møde.

5.10.5. Bestyrelsens beslutning træffes ved stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

5.10.6. De af bestyrelsen trufne beslutninger kan af ethvert medlem, som beslutningen direkte vedrører, indbringes for generalforsamlingen. Begæring om indbringelse for generalforsamlingen har opsættende virkning, såfremt begæring indgives senest 14 dage efter, at beslutningen er meddelt det pågældende medlem.

5.10.7. Bestyrelsen kan til løsning af specielle opgaver nedsætte udvalg, der kan bestå af Laugets medlemmer uden for bestyrelsen. Dog skal mindst ét medlem af udvalget også være medlem af bestyrelsen.

5.10.8. Lauget tegnes overfor tredjemand af to bestyrelsesmedlemmer i forening.

5.10.9. Fremkommer der spørgsmål, hvorom denne vedtægt intet foreskriver, er bestyrelsen pligtig til, efter bedste evne og overbevisning, at afgøre og løse disse, men skal dog fremlægge sagen til medlemmernes godkendelse ved førstkommande ordinære generalforsamling. I væsentlige anliggender skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling.

5.11. Generalforsamlingens beslutning om ændring af Laugets vedtægter eller overdragelse af regnvandssystemet eller andre fælles bestanddele og tilbehør kræver 2/3 majoritet blandt de på generalforsamlingen fremmødte medlemmer, som dog mindst skal udgøre halvdelen af Laugets medlemmer.

5.11.1. Er det fornødne antal medlemmer ikke til stede, men mindst 2/3 af de afgivne stemmer for forslaget, indkaldes til ny generalforsamling, der skal afholdes inden en måned. På denne generalforsamling kan forslaget vedtages, når mindst 2/3 af de afgivne stemmer, uden hensyn til de fremmødtes tal, er for forslaget.

5.11.2. Ændring af Laugets vedtægter kræver desuden godkendelse fra Horsens Kommune, Natur og Miljø.

6. Regnskab og revision

6.1. Laugets regnskabsår er kalenderåret. Første regnskabsår er dog fra Laugets stiftelse og til den 31. december samme år.

6.2. Generalforsamlingen vælger en revisor og en revisorsuppleant. Genvalg kan finde sted.

6.3. Regnskabet tilstilles revisor inden 1. februar og skal af denne være revideret, såvel talmæssigt som kritisk, så betids, at en ekstrakt med revisorpåtegning kan udsendes til medlemmerne samtidig med indkaldelse til generalforsamlingen.

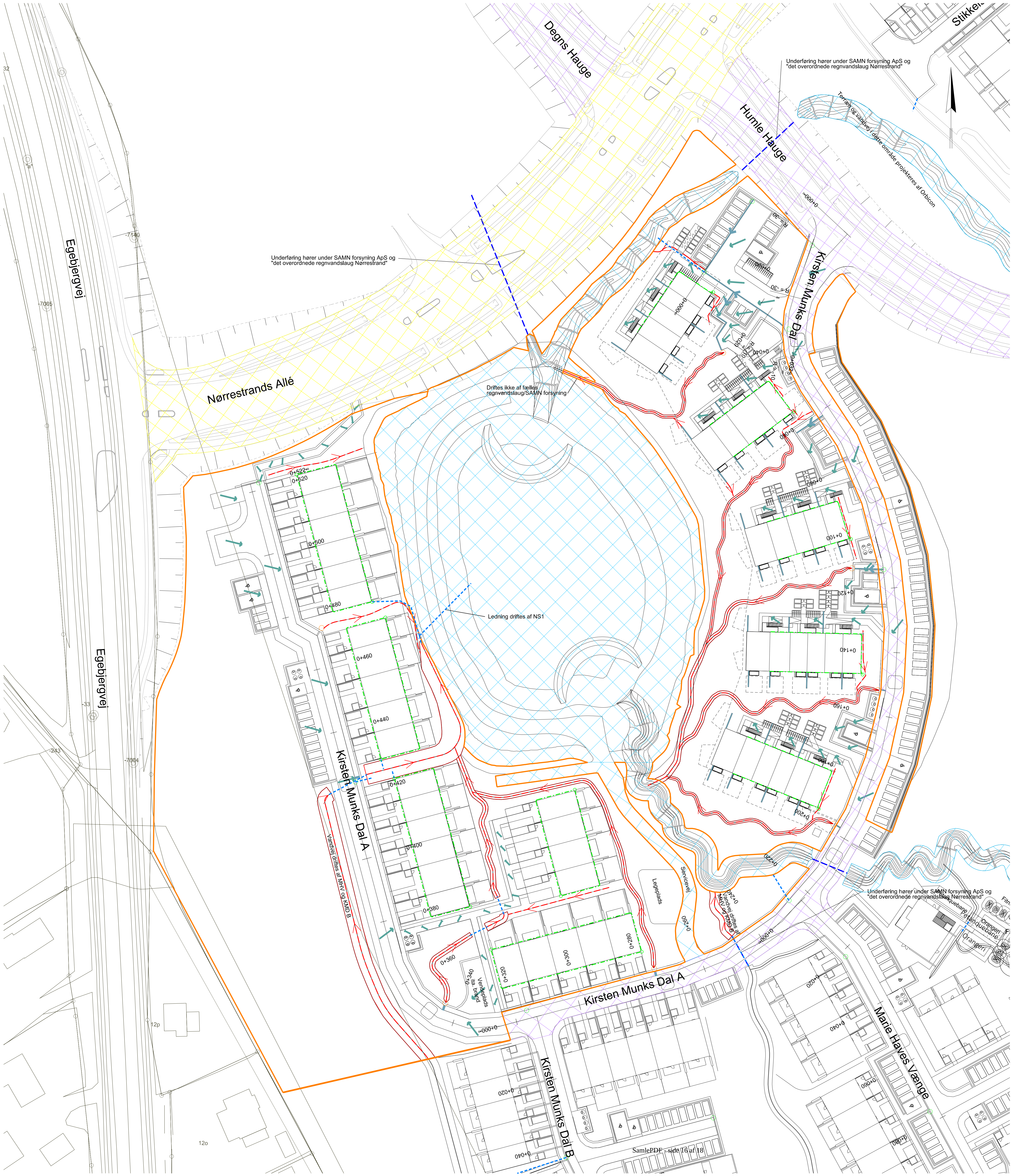
6.4. Revisor skal foretage mindst ét uanmeldt eftersyn til kontrol af regnskabsføring og kassebeholdning.

6.5. Medlemmernes indbetalinger foretages til det sted, som angives af bestyrelsen eller generalforsamlingen.
Laugets midler indsættes i bank, sparekasse eller på girokonto i Laugets navn.

7. Bilagsoversigt

Bilag 2.1 Kortbilag

Bilag 2.4 Driftsinstruks



Signaturforklaring:

- Områdeafgrænsning- Kirsten Munks Dal A og C
- Lukket ledning
- Intern vandvej/ grøft
- Intern dybdelinje
- Betonværende (tagvand) / Rende langs vej - 300mm bred - V4-form
- Vand på belægninger
- Omfangsdræn
- Rensebrønd /sandfangbrønd, Ø315 mm
- Gruppe af håndsten sat i beton til erosionssikring
- Areal vedligeholdt af kommune
- Areal vedligeholdt af fælles beboerforening
- Areal vedligeholdt af fælles regnvandslaug/SAMN Forsyning

Note:
Ubenævnte mål i meter
Koter er i meter i forhold til DVR90
Koordinatsystem: DKTM2

Revision/Tekst	Udarb./Tegn.	Kontrolleret	Godkendt	Dato
----------------	--------------	--------------	----------	------

Nørrestrand, Horsens -

Bygherre: Birch Projektudvikling Aps

Emne: Regnvandslaug Kirsten Munks Dal A og C

Fase:

Arkitekt:

**BIRCH**
EJENDOMME

Sag. nr: 20.1801.16

Sign: PEHR/TCHO

Papirfabrikken 24
8600 Silkeborg

Dusager 12
8200 Aarhus N

Mål: 1:500

T: +45 7024 1000
F: +45 7024 1001

T: +45 7220 7207

KMD A-C

www.aarstiderne.dk

www.sweco.dk

Driftsinstruktioner

Grøfter, trug, transportveje

4. marts 2021

Grøfter anvendes til transport af regnvand. Samtidig indgår grøfterne som naturlige elementer i de områder, hvor de ligger, hvor de også skal medvirke til at udvikle natur og miljø.

Vegetationen i grøften skal kunne modstå den slitage der opstår under store og små nedbørshændelser. Samtidig har grøfter mulighed for at skabe variation og levesteder for arter, der er tilpasset forhold med fluktuerende vandstand.

Frøblanding til grøfter skal derfor bestå af en blanding af "Nørrestrand frøblanding" som er en særligt udvalgt frøblanding til Nørrestrand og den mere slidstærke plænegræsblanding, som anvendes på fladerne mellem huse på Nørrestrand. Begge frøblandinger er beskrevet i "plejeplan for beplantede arealer". Blandingen skal være i forhold 100 g Nørrestrand frøblanding til 800 g plænegræsblanding.

Der anvendes herudover håndsten og singles til erosionssikring i nødvendigt omfang. Ved krydsninger af veje og stier laves en underføring af grøften vha. et rør og eventuelt sandfangsbrønd.

Vedligeholdelse af grøfterne skal foregå med samme frekvens som pleje af naturarealer i Nørrestrand. I henhold til "plejeplan for beplantede arealer" skal områder med natur have græsslåning 1-2 gange om året (tidligt maj og/eller sent august-medio september) så flest mulige planter og dyr trives.

Drift	Aktivitet	Hyppighed
Fast vedligeholdelse	Græsslåning	Jf. plejeplan, foretages slåning tidligt forår eller sent sommer/start efterår. Ved årets sidste klipning skal slåningshøjden vær 10 cm. Afslået fjerne skal opsamles de første 3 vækstsæsoner.
	Fjernelse af affald og renholdelse	1 gang om måneden
	Tømning af sandfang	1 gang årligt / Efter behov
Tilsyn	Inspektion og reparation af skader	Løbende kontrol
	Eftersåning af græs	(april-maj / september-oktober) Der anvendes frø fra "Nørrestrand frøblanding" som opblandes med plænegræs 1:8.
	Rørunderføringer spules rene ved tilstopning	Løbende kontrol
Andre forhold	Fjernelse af sediment ved begrænset kapacitet	Efter behov
	Udjævning af grøft ved lunkedannelse	
	Fjernelse af uønsket beplantning	
	Vanding af beplantning	

Horsens Kommune
Rådhusvej 4
8700 Horsens

Telefon: 76 29 29 29

www.horsenskommune.dk

HØRSENS KOMMUNE

TEKNIK OG MILJØ